

## CONVOCATORIA - DEPARTAMENTO DE TALENTO Y CULTURA - SIECA

La Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA) con sede en la ciudad de Guatemala, le invita a participar en la presente convocatoria para optar a la siguiente vacante laboral (contratación por plazo indefinido y 100% presencial en la sede de la SIECA/**no remota**):

### Administrador/a: Proyectos (Informáticos) Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones

#### Objetivo del puesto:

Gestionar los proyectos de desarrollo de los sistemas de software de los servicios informáticos que brinda la Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA).

#### Formación académica:

Profesional universitario graduado en las carreras de Ingeniería en Sistemas, Licenciatura en Informática o carreras afines.

#### Funciones del puesto:

- Cumplir con las políticas, lineamientos y disposiciones establecidos en los diferentes manuales administrativos y normativas de la Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA) y los correspondientes a los Proyectos de Cooperación cuando aplique, según el convenio de cooperación.
- Apoyar en las fases de gestión de proyectos: inicio, planificación, ejecución, monitoreo y control, cierre de los proyectos que ejecuta SIECA de índole tecnológico.
- Ejecutar proyectos de tecnologías de información y comunicaciones que contribuyan a la mayor efectividad y eficiencia en la prestación de servicios de tecnología que ofrece la SIECA.
- Ejecutar el ciclo de vida de desarrollo de software, requeridas a la Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Representar técnicamente en temas informáticos a la SIECA ante los organismos competentes, foros, talleres y otros eventos, cuando sea requerido.
- Realizar cualquier otra labor que le sea asignada por el/la jefe(a) inmediato(a).

#### Experiencia laboral mínima comprobable:

Tres (3) años en puestos similares, en desarrollo de software, implementación de soluciones tecnológicas basadas en software y gestión de aplicaciones en plataformas web (Microsoft .NET, MVC) y en desarrollo de aplicaciones para DBMS (Microsoft SQL Server y Oracle) y en arquitecturas SOA.

#### Requisitos deseables:

- Experiencia laboral en organizaciones similares.

- Administración de Proyectos especialmente de comercio exterior en el sector público y privado, servicios de aduana, instituciones regionales y organismos internacionales.
- Conocimiento de normativas ISO 20000-1 y 27001.

#### **Habilidades básicas, técnicas, otras:**

- Manejo avanzado de paquetes de programas informáticos de Microsoft Office y otras herramientas de gestión virtual.
- Nivel intermedio del idioma inglés.

#### **Otros cursos y seminarios**

Gestión de proyectos informáticos, ISO 20000-1 y 27001.

Capacitaciones sobre trabajo en equipo, relaciones humanas, administración del tiempo y manejo de estrés laboral.

#### **Competencias técnicas:**

##### A nivel de conocimiento:

- Deseable conocimiento en normativa ISO 20000-1 y 27001

##### A nivel de dominio:

- Software visual studio .net,
- Bizagi Modeler,
- Microsoft Visio,
- Microsoft Project

### **INFORMACIÓN IMPORTANTE:**

#### **Lineamientos para aplicar:**

1. Leer detenidamente la convocatoria y seguir enteramente las instrucciones que allí se indican.
2. Descargar, completar e incorporar los formatos adjuntos en la convocatoria como parte de su postulación.
3. Remitir su postulación a la casilla electrónica [reclutamientos@sieca.int](mailto:reclutamientos@sieca.int) con copia al correo [msoto@sieca.int](mailto:msoto@sieca.int) incorporando en adjunto como mínimo lo siguiente:
  - Formato CV\_SIECA en PDF editable completado (descargar el archivo del sitio web de la SIECA)
  - Cuadro con información complementaria completado (descargar el archivo del sitio web de la SIECA)
  - Hoja de vida actualizada.

- Título universitario de grado y/o pregrado, cierre de pénsum universitario, certificado de notas del grado universitario obtenido, título a nivel diversificado (según aplique con base a lo requerido para la vacante).
  - Constancias que acrediten cursos recibidos (según aplique con base a lo requerido para la vacante).
4. Su postulación debe remitirse a más tardar el **04 de mayo del año 2025** a las 23:59 horas, ya que, posterior a ello no se tomará en cuenta.

### Observaciones:

- La SIECA está comprometida con la consecución de la diversidad en su fuerza laboral, y motiva a todas las personas calificadas a postularse, independientemente de su género, nacionalidad, capacidades, orientación sexual, así como de sus antecedentes culturales, religiosos y étnicos.
- La SIECA, como órgano técnico administrativo del Proceso de Integración Económica Centroamericana, promueve y favorece el desarrollo y contratación de nacionales de los países miembros del Subsistema de Integración Económica Centroamericana (Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua y Panamá).
- Para ello la contratación de nacionales del Subsistema de Integración Económica Centroamericana se atenderá a la capacidad, idoneidad y disponibilidad en igualdad de condiciones para todos los países miembros, conforme las posibilidades y necesidades de la SIECA.
- En casos debidamente calificados o justificados, podrán participar personas de otras nacionalidades en los procesos de contratación de la SIECA.